



ANUNȚ CONCURS

Muzeul Județean Botoșani organizează, la sediul instituției din Piața Revoluției nr 7, etaj 2 (clădirea CEC, intrarea pe ușa laterală), concurs pentru ocuparea postului contractual vacant, prevăzut în statul de funcții:

- **gestionar custode, studii medii** – funcție de execuție, normă întreagă, perioadă nedeterminată la Muzeul „Stefan Luchian” Ștefanesti..

Concursul se va desfășura în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 *pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.*

Concursul pentru ocuparea postului vacant constă în următoarele etape:

1. selecția dosarelor de înscriere;
2. proba scrisă;
3. interviu.

Se pot prezenta la următoarea etapă doar candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Sunt declarați admiși candidații care au obținut minim 50 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte la fiecare probă (scris și interviu).

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

Se consideră admis la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

Condiții generale de participare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea

de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare – studii și vechime, alte cerințe:

- a) studii medii atestate cu diploma de bacalaureat a unei instituții de învățământ de nivel liceal, conform legii.
- b) vechime minima în specialitatea studiilor : 6 luni
- c) cunoasterea unei limbi de circulație internațională, cel puțin la nivel minimal, certificate prin Atestat de competente lingvistice (obținut în urma susținerii examenului de bacalaureat) sau prin Diploma/Certificat de absolvire a unui curs de limba străină;
- d) cunoscute operare PC – nivel minimal Office Word – certificate prin Atestat de competente digitale (obținut în urma susținerii examenului de bacalaureat) sau prin Diploma/Certificat de absolvire a unui curs de specialitate
- e) disponibilitatea/obligativitatea de a urma cursurile de specialitate acreditate pentru obținerea atestatului de gestionar-custode

Dosarele de participare la concurs se depun la sediul instituției din Botoșani, Piața Revoluției nr 7, etaj 2 (clădirea CEC, intrarea pe ușa laterală) și trebuie să conțină:

- a) formular de înscriere la concurs, tipizat (pus la dispoziție de către secretariatul instituției);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului solicitat de muzeu;
- e) carnetul de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; Adeverințele care atestă starea de sănătate trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.
- h) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele solicitate se prezintă însoțite de documentele originale care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul., de către secretarul comisiei de concurs.

Nota:

Anunțul, calendarul desfășurării concursului, fișa postului și bibliografia de concurs se afișează pe pagina de internet a instituției www.muzeubt.ro, la sediul instituției din Botoșani, Piața Revoluției nr. 7, etaj 2. și se transmite către portalul posturi.gov.ro prin intermediul adresei de e-mail: posturi@gov.ro

**Calendarul desfășurării concursului pentru ocuparea postului contractual vacant de
GESTIONAR CUSTODE, studii superioare, treaptă profesională II**

26.06.2024 – afișare/publicare anunț organizare concurs

10.07.2024, ora 16 - termen limită pentru depunerea dosarelor de înscriere

11.07.2024, ora 10 - etapa de selecție a dosarelor

12.07.2024, ora 10 - afișarea rezultatelor la etapa de selecție a dosarelor

12.07.2024, ora 12 - data limită pentru depunerea contestațiilor

15.07.2024, ora 12 - afișarea rezultatelor

18.07.2024, ora 10 - etapa probei scrise

19.07.2024, ora 10 - afișarea rezultatelor la proba scrisă

19.07.2024, ora 12 - termen limită pentru depunerea contestațiilor

22.07.2024, ora 10 - afișarea rezultatelor

23.07.2024, ora 10- etapa probei de interviu

24.07.2024, ora 10- afișarea rezultatelor la proba de interviu

25.07.2024, ora 10- termen limită pentru depunerea contestațiilor

26.07.2024, ora 10- afișarea rezultatelor la contestații

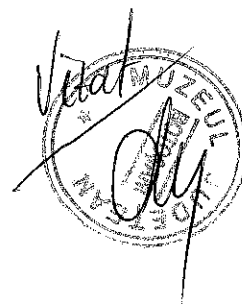
26.07.2024, ora 12- afișarea rezultatelor finale

Date de contact:

pagina de internet: www.muzeubt.ro

e-mail istorie@muzeubt.ro

telefon: 0231513446



BIBLIOGRAFIE

în vederea desfășurării concursului pentru ocuparea postului vacant de
gestionar - custode,
perioadă nedeterminată, studii medii, treapta a II-a, în cadrul Secției Artă
Plastică - Etnografie a Muzeului Județean Botoșani

1. MOLDOVEANU, Aurel, *Conservarea preventivă a bunurilor muzeale*, Ediția a IV-a, Editura Cetatea de Scaun, Târgoviște, 2010-2011, cap. VIII – *Organizarea expozițiilor privită din punctul de vedere al ocrotirii obiectelor implicate* (pag. 187-204), cap. XIV – *Asigurarea securității bunurilor culturale împotriva tentativelor de sustragere*, pp. 305-312
2. DRĂGUȚ, Vasile ș.a., *Pictura românească în imagini*, Ediția a II-a revăzută, Editura Meridiane, București, 1976, pp. 223-231
3. **Legea nr. 311/ 8 iulie 2003 a muzeelor și a colecțiilor publice** (republicată în 2014)
4. **Legea 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil** (republicată în 2008);
5. **Hotărârea nr. 2230 din 8 decembrie 1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor socialiste;**
6. **Legea 53/2003 – Codul Muncii** actualizat 2015, Titlul II, Cap. II – Executarea contractului individual de muncă ;
7. **Regulamentul de Organizare și Funcționare al Muzeului Județean Botoșani**

Intocmit,
Șef secție,
Maria – Laura Tocariu