Anexă la dispozitia nr. 81/01.10.2025

REGULAMENT

privind decontarea cheltuielilor cu dispozitivele de corecţie speciale a vederii, pentru personalul contractual al Muzeului Judeţean Botoşani

În conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă, cu modificările şi completările ulterioare, ale H.G. nr. 1028/2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare (art. 12 – 16, cap. IV – Protecţia ochilor şi a vederii), ale H.G. nr. 64/2025 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor art. V alin. (1) şi (2) din OUG nr. 53/2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum şi reglementarea unor aspecte organizatorice, pentru salariaţii Muzeului Judeţean Botoşani, se acordă decontarea dispozitivelor de corecţie speciale a vederii, în limita a 500 lei/salariat, din sumele prevăzute cu această destinaţie în bugetul aprobat.

Art. 1. Prezentul ***Regulament*** are ca obiect stabilirea procedurilor şi a documentelor justificative ce trebuie prezentate în vederea decontării ***dispozitivului de corecţie special al vederii, în limita a 500 lei/salariat, de către salariaţii care, în realizarea atribuţiilor de serviciu, folosesc în mod obişnuit şi pe o durată semnificativă a timpului normal de lucru, un echipament cu ecran de vizualizare.***

Art. 2. (1) Salariaţii trebuie să efectueze examenul medical oftalmologic în cadrul examenelor de medicina muncii.

(2) În situaţia în care medicul de medicina muncii constată, în urma examenului medical, probleme vizuale care necesită un examen oftalmologic specializat, acesta va trimite salariaţii la medicul oftalmolog, pentru realizarea examinării respective.

(3) Pe baza constatării medicului oftalmolog a problemelor vizuale care necesită corecţie optică pentru vederea intermediară pe parcursul activităţii, la un post de lucru, ce implică lucrul cu un echipament cu ecran de vizualizare, medicul de medicina muncii va consemna în fişa de aptitudine profesională recomandarea medicului oftalmolog privind utilizarea unui dispozitiv de corecţie special.

Art. 3. Angajatorului îi revine obligația decontării contravalorii ochelarilor de vedere achiziționați de salariat, în limita a 500 de lei (dacă prețul este mai mic, se decontează doar suma cheltuită), dacă sunt îndeplinite cumulative următoarele condiții:

a) recomandarea medicului de medicina muncii – **„necesită corecție optică pentru lucru la ecran de vizualizare”,** înscrisă în fișa de aptitudine profesională, emisă pe baza rezultatelor examenului oftalmologic;

b) activitatea salariatului implică în realizarea atribuțiilor de serviciu, folosesc în mod obișnuit și pe o durată semnificativă a timpului normal de lucru, un echipament cu ecran de vizualizare.

un echipament cu ecran de vizualizare;

c) salariatul prezintă factura fiscală, bonul fiscal sau extrasul de cont (dacă plata a fost efectuată prin virament bancar).

Art. 4. (1) Cererile pentru decontarea contravalorii dispozitivului de corecție special al vederii se completează de către salariați și se înaintează spre aprobare managerului Muzeului Județean Botoșani.

(2) Cererile pentru decontarea contravalorii dispozitivului de corecție special al vederii vor fi însoțite în mod obligatoriu de următoarele documente:

a) recomandarea medicului de medicina muncii și rezultatele examenului oftalmologic;
b) factura fiscală nr. . . . . din ....;
c) ☐ bon fiscal nr. . . . . din .... sau ☐ extras de cont pentru plățile efectuate prin virament bancar.

(3) Cererile aprobate se transmit Compartimentului Resurse Umane și Contabilitate pentru decontare, în limita bugetului aprobat.

Anexă Regulament:

CERERE pentru decontarea dispozitivului de corecție special.

Manager,
Dr. Aurel MELNICIUC

Consilier Juridic,
Felicia MACSIM

MACSIM FELICIA